



## 消防应急灭火与疏散预案

文件类别	全院文件-应急管理			文件编号	H-J-YA-014
制定部门	保卫科	发布部门	质量管理科	生效日期	2020年7月14日
版本/修订	B / 0	文件总页码	9	修订日期	年 月 日

### 1 目的

完善医院的消防安全工作，预防和减少火灾事故的发生，确保广大医护人员、就诊人员的生命财产安全，认真贯彻预防为主，防消结合的方针，减少可能发生的环境影响，创造一个良好的内部环境，最大限度的做好预防工作，妥善处置火灾事故和隐患，把火灾事故及损失控制在最小范围，确保医院的安全。

### 2 适用范围

适用于医院火灾事故和火灾隐患的预防和处置工作。

### 3 定义

火灾应急灭火与疏散预案：机关、团体、企业、事业单位根据本单位的人员、组织机构和消防设施等基本情况，为发生火灾时能够迅速、有序地开展初期灭火和应急疏散，并为消防救援人员提供相关信息支持和支援所制定的行动方案。

### 4 权责

4.1 本预案文件是由保卫科负责制定、修订和解释；

4.2 其他职能科室负责对本制度的监督和建议。

### 5 具体内容。

#### 5.1 组织机构

##### 5.1.1 灭火应急领导小组

组长：分管院长

副组长：保卫科科长

组员：总务科科长、医务科科长、护理部主任、门诊部主任、办公室主任

##### 5.1.2 现场灭火行动组

- 灭火行动组：由医院保卫科负责，保卫科科长任组长，并兼任火场临时指挥员，灭火行动组主要负责本院初起火灾的扑救工作。
- 通信联络组：由医院总值班、各部门、重点要害部位负责人组成，医院办公室主任任组长，负责通信联络及各部门工作的统一协调。
- 疏散引导组：由医院护理部的负责人、科室安全管理人员组成，护理部负责人任组长，负责火灾时人员的安全疏散及财产的安全转移。
- 安全救护组：由医务科主任及各临床科室骨干人员组成，负责火灾时抢救、护送受伤人员。



e. 现场警戒组：由医院保卫科负责，维持火场秩序。

## 5.2 预防事故措施

- 5.2.1 各工作岗位要平时要学习、培训、考核和操作规范，落实操作安全。
- 5.2.2 建立完善的管理、日常巡查等制度，巡查人员实行 24 小时值班制，并保证与各科室的联系，做到 24 小时随叫随到。
- 5.2.3 做好日常的检查、记录，发现问题、隐患及时上报处理。
- 5.2.4 临床科室常规备有灭火器/消防栓，定期检查，保持完好状态。
- 5.2.5 全院职工对发现的消防安全隐患，拨打 24 小时电话 3216262 进行报告，保卫科发现问题或接到电话报告采取相应措施后，上报治安消防与特种设备安全管理委员会备案。
- 5.2.6 保卫科科室质量管理员对保卫人员的日常消防安全巡查、消防设施的完备情况进行监管。
- 5.2.7 保卫科要在全院进行火灾应急演练，每半年至少 1 次，通过演练使大家掌握突发火灾的应急处置程序，确保病人安全。

## 5.3 报警和接警程序

- 5.3.1 消控中心收到现场探测器、手动报警按钮等发出的报警信号或自动灭火装置启用信号后，应立即用对讲机通知最近的消防人员、巡查人员赶赴现场，查看现场情况。
- 5.3.2 消防人员赶赴现场后，如未发生火灾，应立即通知消控中心关闭火警报警信号，现场关闭喷淋信号蝶阀，查明警示信号的报警原因，对损坏的零部件进行维修，并做详细记录。
- 5.3.3 如果发现火情，现场探测器不起作用，现场自动灭火装置不起作用，火灾现场人员通过拨打 24 小时报警电话 3216262，并说明发生火灾的具体地点和火势；或由现场人员按手动报警按钮。消控中心收到火警报警信号或报警电话后，应立即用对讲机通知消防人员、巡查人员赶赴现场，查看现场情况。
- 5.3.4 警力到达之前由火情发生科室主任，立即（1 分钟内）组织科内人员就近使用灭火器材进行初级灭火；疏散人群；协助救火人员进行现场调查。
- 5.3.5 消防人员赶赴现场后，若火情较小，由消防人员、巡查人员联合火灾所在科室人员，利用附近的消防设施进行立即扑救。灭火应急疏散领导小组根据火灾情况，调集有关人员启动灭火和应急预案。灭火后，应查明起火原因，并做详细记录。
- 5.3.6 消防人员赶赴现场后，若火情较重，院内力量控制不了，应立即拨打“119”报警，同时进行灭火及疏散工作。灭火应急疏散领导小组立即启动本预案进行灭火应急工作。



5.3.7 已报 119 火警后，由保卫科长负责派人到门口迎接消防车，并为消防队员指引路径，到达现场。

#### 5.5 火灾现场应急处理措施

5.5.1 立即切断非消防用电电源，关闭空调送风系统，关闭氧气管道阀门。

5.5.2 利用电话报警。

5.5.3 利用自动喷淋灭火系统灭火。

5.5.4 利用灭火器灭火。

5.5.5 利用室内消火栓、消防水喉灭火，打开消防栓箱门，按下启泵按钮，拉开消防水带，接好水带接口，利用消防水枪灭火，或直接拉开消防水喉灭火。

5.5.6 将火场周围的易燃物撤出，形成隔离带。

5.5.7 利用一切手段和可利用的消防器材进行扑救。

5.5.8 对于能立即扑灭的火灾要抓住战机，迅速消灭。

5.5.9 对于不能立即扑灭的火灾，要采取“先控制，后消灭”的原则，先控制火势的蔓延，再开展全面扑救，一举消灭。

5.5.10 火场如有人员被困，要坚持“先救人，后救火”的原则，全盘考虑，制定灭火疏散方案。

5.5.11 火灾扑救要服从火场临时指挥员的统一指挥，分工明确，密切配合，当消防人员赶到后临时指挥员应将火场现场情况报告消防人员，并服从消防人员统一指挥，配合消防队实施灭火、疏散工作。

5.5.12 火灾扑救完毕，保卫部门要积极协助公安消防部门调查火灾原因，落实“三不放过”原则，处理火灾事故。

#### 5.6 应急疏散程序和措施

5.6.1 各病区医务人员要坚守岗位，稳定患者情绪，让患者沿“安全出口”有序撤离，远离玻璃及门窗、吊灯等头顶上的装饰物，保护好头部，如遇浓烟时通知病员低姿匍匐或爬行撤离，同时可采用湿毛巾掩盖口鼻，防止患者发生跳楼摔伤、电击伤、踩伤等意外事故。

5.6.2 手术室医务人员停止手术，坚守岗位，按急救处理原则用无菌物品保护伤口，防止感染，并将手术患者转移至头顶无装饰物的无菌安全区域，保护患者体位，使用简易呼吸器，保证患者呼吸通畅，静脉通道畅通。火势较大等特殊情况下，采取特殊处理措施，将患者移出手术室，给以特殊情形下的紧急急救，争取最大限度保护患者生命安全，同时移送其他手术室及时继续手术。

5.6.3 对病房监护室的重症患者及术后患者，医务人员应坚守岗位，稳定患者情绪，用棉被泼水堵住门窗等待消防队员实施救援，最大的限度地保证患者生命安全。

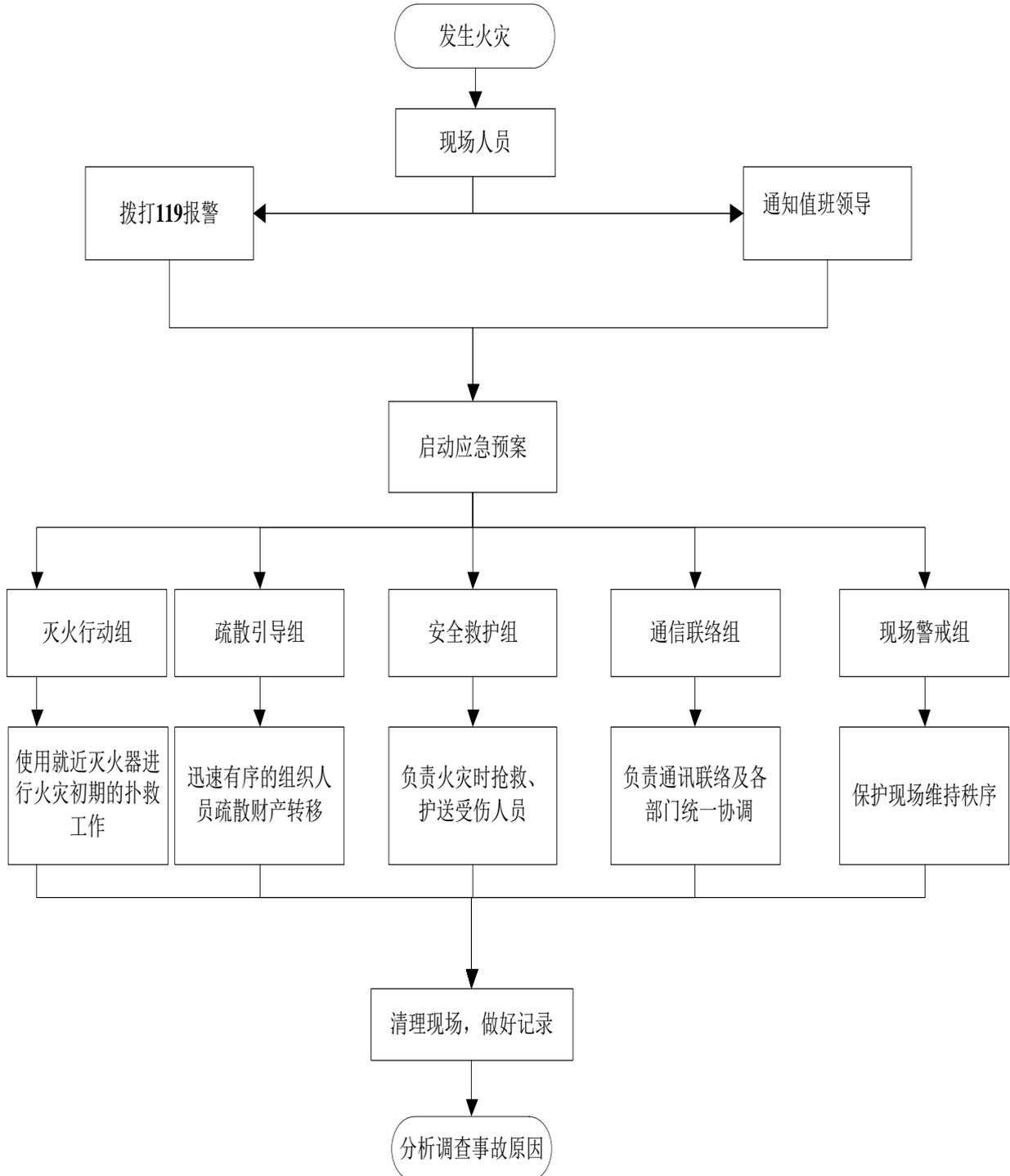


- 5.6.4 门诊人员立即停止各种检查，向“安全出口”方向疏散病员。
- 5.6.5 财务人员立即将现钞和支票锁在保险柜内，带好钥匙，锁好门窗，撤离火灾现场。
- 5.6.6 将电梯全部停靠在首层，将电梯内乘客就近疏散，并将电梯电源关闭。
- 5.6.7 职能科室人员立即关闭电源，锁好门窗，到达指定位置，接受领导小组的调遣。
- 5.6.8 火灾较大时，保卫人员及院内消防队员要加强对变配电室、网络中心、档案室、财务科、收费处、液氧罐、药库等要害部位的巡视，并对发生的火灾及时扑救，维护治安秩序，打击违法犯罪活动。
- 5.6.9 药库、药房工作人员锁好门窗及毒麻、贵重药品，防止被盗、丢失、火灾后及时核对，并将情况报院办。
- 5.6.10 节假日及夜间发生火灾时，各级火灾应急领导小组成员应迅速到达医院，组织指挥疏散、抢险工作。
- 5.6.11 各病房医务人员、保卫人员，未得到医院下达的撤离命令不得撤离工作岗位，要忠于职守，履行职责，保护病人及国家财产的安全。
- 5.6.12 人员、物资撤离完毕，及时将楼梯间的门关闭，防止烟雾通过楼梯向上蔓延。
- 5.7 通信联络，安全救护及现场警戒的程序和措施
  - 5.7.1 所有参加灭火与应急疏散工作的部门领导、工作人员应打开通信工具，确保通讯畅通，服从通信联络组长的调遣。
  - 5.7.2 总务科通知值班水工、电工在火场待命。
  - 5.7.3 医务科组织人员在现场及时救治火场受伤人员，必要时与其他友邻医院联系救治工作。
  - 5.7.4 医院车队应调集车辆，确保交通畅通。
  - 5.7.5 医务科、总务科、设备科人员对被抢救、转移的物资进行登记、保管，对火灾损失情况协同有关部门进行清理登记。
  - 5.7.6 安保人员迅速赶赴火场，进行现场警戒，维持秩序。
- 5.8 应急预案实施终止后的生产恢复工作
  - 5.8.1 事故报告：应急预案实施终止后，应采取有效措施防止事故扩大，保护事故现场，需要移动现场物品时，应当作出标记和书面记录，妥善保管有关物证，并按照国家相关规定及时向有关部门进行事故报告。
  - 5.8.2 事故统计：对事故过程中的人员伤亡和财产损失做收集、统计、归纳、形成文件，为进一步处理事故工作提供依据。
  - 5.8.3 事故分析总结：对应急预案在事故发生的全过程，认真科学地做出总结，完善预案中的不足和缺陷，为今后的预案建立、制定提供经验和完善的依据。
- 5.9 进行奖惩



依据医院的各项规章制度，对事故过程中的功过人员进行奖惩，妥善处理好在事故过程中伤亡人员的善后工作，尽快组织恢复正常的生产和工作。

### 6 内部火灾应急处理流程





## 7 依据

7.1 法律法规：《中华人民共和国消防法》中华人民共和国主席令第6号，自2009年5月1日起施行。

7.2 有关标准：《三级妇幼保健院评审标准及实施细则》（2016版），5.7.7.1。

## 8 应急物资保障

序号	名称	型号	单位	数量	存放地点	保管人
1	消防战斗服	基本配置	套	10	保卫科材料库	王岩松
2	消防头盔	基本配置	个	10	保卫科材料库	王岩松
3	消防头盔电筒	基本配置	个	10	保卫科材料库	王岩松
4	消防腰带	基本配置	个	10	保卫科材料库	王岩松
5	消防战斗靴	基本配置	双	10	保卫科材料库	王岩松
6	消防灭火毯	基本配置	个	5	保卫科材料库	王岩松
7	自由呼吸器	基本配置	台	5	保卫科材料库	王岩松
8	消防安全绳	基本配置	个	5	保卫科材料库	王岩松
9	救援担架	基本配置	副	5	保卫科材料库	王岩松
10	应急照明灯	基本配置	个	5	保卫科材料库	王岩松
11	消防斧	基本配置	个	5	保卫科材料库	王岩松
12	警戒线	基本配置	个	5	保卫科材料库	王岩松
13	消防扳手	基本配置	个	5	保卫科材料库	王岩松
14	消防手枪	基本配置	个	5	保卫科材料库	王岩松
15	消防水带	基本配置	个	5	保卫科材料库	王岩松
16	消防电话	基本配置	个	5	保卫科材料库	王岩松
17	对讲机	基本配置	个	5	保卫科材料库	王岩松
18	干粉灭火器	基本配置	个	5	各楼层	王岩松
19	二氧化碳灭火器	基本配置	个	5	各楼层	王岩松

## 9 培训计划

对象	具体做法
1. 新进人员	入职培训基本知识、基本技能。
2. 在职人员	针对性安全防范和应急知识与技能系统培训。
3. 应急管理人员	结合应急工作职责的知识和技能培训。
4. 专业处置人员	安全防护、应急现场状况识别、职责分工、应急处置救援技能、特殊风险防范与应急应对等应急知识进行培训。
5. 培训通道	宣传周、宣传月、专题片、网络视频、在线学习、应急管理栏；



	针对性专题知识讲座及技能培训、知识竞赛、专题论坛、应急演练；应急应知应会手册、宣传教育材料等。
--	---

#### 10 质量管理

控制重点/指标	衡量、验证、监测、改善
1. 应急演练	1.1 演练脚本： <input checked="" type="checkbox"/> 有， <input type="checkbox"/> 无； 1.2 演练频次： <input type="checkbox"/> 月度， <input type="checkbox"/> 季度， <input checked="" type="checkbox"/> 半年， <input type="checkbox"/> 年； 1.3 效果评价： <input checked="" type="checkbox"/> 有， <input type="checkbox"/> 无； 1.4 异常分析与改善：进行 PDCA。
2. 不良事件通报、回顾分析	2.1 针对 <u>内部火灾应急处理</u> 过程中的不良事件依规定进行事件通报。 2.2 依据事件的风险分类进行回顾，必要时召集相关人员进行 PDCA 改善、RCA 并审核本程序。

#### 11 表单附件：

11.1 H-J-YA-014-A.01 内部火灾应急处置快速联络通讯表；

11.2 H-J-YA-014-A.02 内部火灾应急领导小组联系人清单。

#### 12 文件修订记录

修订日期	修订后版本	更改的内容描述

#### 13 审核批准

部门		审核/批准签字	签署日期
主办	保卫科	部门负责人：黄宝发	2020年7月14日
协办	总务科	部门负责人：张庆顺	2020年7月14日
院领导批准		分管领导：伏广照	2020年7月14日



附件 H-J-YA-014-A.01

### 内部火灾应急处置快速联络通讯表

科室	电话
保卫科	3216565
总务科	外线：3216369，内线：365000
消控中心	3216262
医务科	3216165
护理部	3216179
门诊部	3216105
院办公室	8289085
市卫健委	8314140

备注：节假日行政总值班电话：滨河院区 3216116；大学院区 3212868。



附件 H-J-YA-014-A.02

### 内部火灾应急领导小组联系人清单

小组名称	姓名	所在部门	工作职责	联络方式
应急领导小组 组长	伏广照	医院	全面负责各应急领导小组的指挥工作，对于重大安全事件进行分析、定级、上报。	13864941999
应急领导小组 副组长	黄宝发	保卫科	具体负责应急工作的现场协调指挥，收集有关工作信息，及时与组长汇报。	13864941666
成员	王升国	办公室	全程参与应急响应指导工作，负责应急事件时各负责区域的综合保障。	13853926686
	孙晓琳	医务科		13583970606
	于晓黎	护理部		13573996691
	李玉升	门诊部		13953959211
	张庆顺	总务科		13969906286
	黄宝发	保卫科		13864941666
灭火应急 行动队长	曹庆贺	保卫科消防队	组织人员实施救援行动；向领导小组汇报事故情况，事后总结应急救援工作经验教训。	13869991731